

LÁZEŇSKÝ ŘÁD

provozovatele nestátního zdravotnického zařízení, společnosti Lázně Bechyně s.r.o.

(dále též "lázeňský řád")

Vymezení lázeňských domů:

1. Lázeňský hotel OLGA, č.p. 1000, 1001, ul. Lázně, Bechyně, 391 65 (dále jen "LH OLGA")
2. Lázeňský dům LIBUŠE, č.p. 201, ul. Lázně, Bechyně, 391 65 (dále jen "LD LIBUŠE")
3. Lázeňský dům JANA, č.p. 202, ul. Lázně, Bechyně, 391 65 (dále jen "LD JANA")
4. Lázeňský dům BOŽENA, č.p. 581, ul. Lázeňská, Bechyně, 391 65 (dále jen "LD BOŽENA")
5. Lázeňský dům VLASTA, č.p. 589, ul. Tyršova, Bechyně, 391 (dále jen "LD VLASTA")
6. Lázeňský dům U DRAKA, č.p. 199, ul. Libušina, Bechyně, 391 65 (dále jen "LD U DRAKA")
7. Lázeňský dům PŘEMYSLOVKA, č.p. 189, ul. Libušina, Bechyně, 391 65
(dále jen "LD PŘEMYSLOVKA")
8. Lázeňský dům KOTĚROVA VILA, č.p. 188, ul. Libušina, Bechyně, 391 65
(dále jen "LD KOTĚROVA VILA")

(dále též "lázeňské domy")

V zájmu zachování bezpečnosti klientů a veřejnosti, pořádku v prostorách lázní, jakož i s ohledem na bezvadné fungování lázeňských procedur, vydává provozovatel nestátního zdravotnického zařízení, společnost Lázně Bechyně s.r.o., IČ: 46678654, sídlem 391 65 Bechyně, č. 202. (dále též "provozovatel", "lázně", "lázně Bechyně") tento lázeňský řád. Lázeňský řád zavazuje každou osobu užívající v režimu komplexní, příspěvkové nebo samoplátkové lázeňské léčebně rehabilitační péče vnitřní prostory nebo služby lázeňského hotelu OLGA, či lázeňských domů LIBUŠE, JANA, BOŽENA, U DRAKA, PŘEMYSLOVKA, KOTĚROVA VILA a VLASTA, včetně jejich vnějších prostor v celém venkovním areálu lázní Bechyně (dále též "klient"). Lázeňský řád zavazuje rovněž každou osobu, která jako veřejnost, dodavatel služeb či zboží apod. vstupuje do areálu lázní Bechyně, popř. do výše uvedených lázeňských domů (dále též "veřejnost"). Lázeňský řád je závazný rovněž pro zaměstnance lázní a službu konající osoby z bezpečnostní agentury, a to v rozsahu, který není na újmu výkonu jejich řádné práce či služby (dále též "zaměstnanec").

Recepce: +420 381 476 100, +420 777 710 226 • **E-mail:** info@laznevbeyhyni.cz • **Web:** laznevbeyhyni.cz

Lázně Bechyně, s.r.o. • IČO: 46678654, DIČ: CZ46678654 • Bechyně 202, 391 65 Bechyně

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u KS v Č. Budějovicích, oddíl C vložka 1435

Článek I.

Úvodní ustanovení

1. Nastoupením klienta k pobytu v lázních, započítáním čerpáním služeb lázní, resp. užitím lázeňských domů nebo vnějšího prostoru areálu lázní, se každý klient zavazuje dodržovat tento lázeňský řád.

Článek II.

Provozní doba lázeňských domů

1. Pro klienty lázní je budova LH OLGA přístupná volně v době od 06.00 hod. do 22.00hod., mimo takto vymezený čas je nutné ohlásit svůj příchod recepčnímu, popř. službu konající osobě z bezpečnostní agentury a prokázat se lázeňským průkazem či průkazem totožnosti. Osobám z řad veřejnosti je povoleno užívat pouze vnitřní přízemní vnitřní prostory LH OLGA, a to pro účely občerstvení, koupě zboží, popř. realizaci objednávek lázeňských služeb lázní. Ostatní lázeňské domy jsou přístupné 24 h pouze klientům lázní a zaměstnancům, a to pod podmínkou nerušení nočního klidu (viz níže).

2. Doba nočního klidu je v celém areálu lázní stanovena od 22:00 do 6:00 hodin.

3. Návštěvy klientů z řad veřejnosti na pokojích lázeňských domů nejsou možné.

Článek III.

Recepce, přijímací a ubytovací služba

1. Provozní doba recepce je zajištěna v době **od 06.00 hod. až 22.00 hod.**

Tel: 381 476 100, 777 710 226, e-mail: recepce@laznevbechyni.cz

2. Provozní doba **přijímací a ubytovací služby** je zajištěna v době **od 08.00 hod. do 14.00 hod.**

Tel: 381 476 100, 381 476 306, 381 476 307, e-mail: obchod@laznevbechyni.cz

3. Před započítáním čerpání služeb lázní se klient zavazuje postupovat podle pokynů zaměstnanců recepce a přijímací a ubytovací služby a řídit se jejich nařízeními.

Článek IV.

Základní práva a povinnosti klienta a veřejnosti

1. Klient i osoby z řad veřejnosti se zavazují v lázeňských domech a v areálu lázní k důslednému dodržování hygienických pravidel, bezpečnostních zásad a veškerých protipožárních opatření. Všechny osoby jsou povinny dodržovat zákaz kouření v lázeňských domech a v celém areálu lázní s výjimkou řádně označených míst. Je zakázáno používat v lázeňských domech jiné elektrické a tepelné spotřebiče než ty, které jsou osazeny provozovatelem. Je přísně zakázáno komukoliv používat v lázeňských domech, pokojích nebo vnějším areálu lázní otevřený oheň nebo zdroj jakéhokoliv kouře, kouřit mimo vyhrazená místa (týká se i elektronických cigaret). Dodržení protipožárních opatření nebo zákazu kouření je utvrzeno smluvní pokutou 3000,- Kč za každé porušení zákazu, a závazkem osoby která výše uvedenou povinnost porušila plně uhradit případný výjezd záchranných složek hasičů, Policie ČR, resp. záchranné služby. Pokud předmětnou povinnost poruší klient, může provozovatel přistoupit k jeho vyloučení z lázeňského pobytu bez jakékoliv náhrady či kompenzace ze strany provozovatele. V pokojích klientů LH OLGA jsou instalovány optoelektrické hlásiče požáru, se kterými nesmí nepovolaná osoba nikterak manipulovat.
2. Úhrada služeb a zboží v lázních je možná hotovostní formou, platební kartou, ve vybraných případech pak dárkovými poukazy vystavenými provozovatelem.
3. Fyzické zabezpečení uložení drobných cenností, šperků, hotovosti apod. je možné bezplatně a do vyčerpání kapacity v hotelovém trezoru umístěném v prostorách recepce LH OLGA a LD PŘEMYSLOVKA, a to po domluvě se zaměstnancem recepce. Za cenné předměty ponechané na pokoji, v zaparkovaném vozidle nebo v areálu lázní provozovatel neodpovídá.
4. Při nástupu klienta k lázeňskému pobytu zaměstnanec recepce vydá klientovi lázeňský průkaz, stravovací kartu, popř. parkovací kartu a klíč od přiděleného pokoje. Klient tímto přejímá odpovědnost za jejich zneužití.
5. Klient se zavazuje předložit lázeňský průkaz na vyžádání zaměstnance lázní a tento dokument zabezpečit před zneužitím.
6. Klient má v rámci lázeňského pobytu pro svou osobu možnost zapůjčení níže uvedených věcí:
 - vysoušeč vlasů (bezplatně), sada petanque, jízdní kolo (za poplatek), hole na Nordicwalking (za poplatek), vybavení na stolní tenis v tělocvičně (bezplatně), dle pravidel - viz provozní řád (k nalezení před tělocvičnou a na webových stránkách <https://www.laznevechyni.cz/dokumenty-ke-stazeni/>).

Recepce: +420 381 476 100, +420 777 710 226 • **E-mail:** info@laznevechyni.cz • **Web:** laznevechyni.cz

Lázně Bečyně, s.r.o. • IČO: 46678654, DIČ: CZ46678654 • Bečyně 202, 391 65 Bečyně

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u KS v Č. Budějovicích, oddíl C vložka 1435

O vypůjčenou věc klient řádně pečuje a chrání ji před poškozením, ztrátou či zničením. Výskyt vady na vypůjčené věci je klient povinen neprodleně ohlásit zaměstnanci recepce. Za škodu způsobenou užíváním vypůjčené věci třetím osobám odpovídá klient, stejně tak odpovídá škodu na vypůjčené věci třetí osoby. Po použití vrátí klient vypůjčenou věc zaměstnanci recepce. V případě vzniku vady na vypůjčené věci postupuje klient podle pokynů zaměstnance recepce k dalšímu řešení odpovědnosti za vadu vypůjčené věci.

7. Klienti mají možnost po dohodě s pokojovou službou využít možnosti praní oděvních svršků (vyjma spodního prádla), a to za provozovatelem stanovený poplatek.

8. Provoz lázeňské WI-FI sítě se řídí provozním řádem, který je k dispozici na recepci LH OLGA a na webových stránkách <https://www.laznevechyni.cz/dokumenty-ke-stazeni/>.

Článek V.

Ubytování a lázeňský pobyt

1. Rezervaci lázeňského pobytu klienta provádí klient prostřednictvím obchodního oddělení. Čerpání vybraných jednotlivých lázeňských služeb osobami z řad veřejnosti je možné při zohlednění volné lázeňské kapacity.

2. Check-in pokoje v den příjezdu klienta: **od 13.00.hod**

Check-out pokoje v den odjezdu klienta: **do 10.00.hod**

3. Příjem klientů je zajištěn recepcí ve vstupní hale LH OLGA a LD PŘEMYSLOVKA. Zde je klient informován o dalším průběhu příjmu a pobytu a seznámen s ubytovacím řádem.

4. Při ukončení lázeňského pobytu předá klient zaměstnanci recepce klíče od pokoje a lázeňský průkaz. V případě ztráty nebo nevrácení přiděleného klíče, bude klientovi účtována kompenzační částka 1000,-Kč. V případě poškození přiděleného pokoje, resp. ztráty, odcizení či poškození zařízení pokoje v průběhu lázeňského pobytu klienta, zakládá jeho plnou odpovědnost za způsobenou majetkovou škodu.

5. V pokoji platí zákaz zakrývání topných těles a manipulace s osazenými elektrickými spotřebiči a zařízeními, jakož i veškerá svévolná manipulace či úpravy na zařízení pokoje. Rovněž se zakazuje věšení prádla do oken nebo pokojové radiátory, stejně tak je nepřipustné umísťování potravin, lahví či nádob na parapety nebo okenních prostor. Porušení zákazu může mít za následek vyloučení z lázeňského pobytu klienta bez jakékoliv náhrady či kompenzace ze strany provozovatele.

6. Do všech lázeňských domů není povoleno přivádět zvířata.

Recepce: +420 381 476 100, +420 777 710 226 • **E-mail:** info@laznevechyni.cz • **Web:** laznevechyni.cz

Lázně Bechyně, s.r.o. • IČO: 46678654, DIČ: CZ46678654 • Bechyně 202, 391 65 Bechyně

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u KS v Č. Budějovicích, oddíl C vložka 1435



7. Po dobu přítomnosti klienta na pokoji je zakázáno ponechávat klíče v zámku vstupních dveří do pokoje.

8. Při opuštění pokoje je klient povinen zkontrolovat uzavření vodovodních kohoutků, vypnutí elektrických spotřebičů a zavření oken. Porušení tohoto příkazu zakládá plnou odpovědnost klienta za případně způsobenou škodu vzniklou v příčinné souvislosti s tímto porušením. Případné závady na pokoji či jeho zařízení klient ohlásí neprodleně zaměstnanci recepce nebo pokojové služby.

Článek VI.

Povinnosti v oblasti požární ochrany

1. Každý je povinen řídit se vnitřními protipožárními směrnicemi, požárním řádem, evakuačním plánem lázeňských domů a počínat si tak, aby nezavdal příčinu ke vzniku požáru, neohrozil život, zdraví osob a majetek, při zdolávání požárů je povinen poskytovat přiměřenou osobní pomoc, nevystaví-li tím vážnému nebezpečí nebo ohrožení sebe nebo osoby blízké anebo nebrání-li mu v tom důležitá okolnost, a dále potřebnou věcnou pomoc.

Každý je povinen v souvislosti se zdoláváním požáru:

- a) provést **nutná opatření pro záchranu ohrožených osob**,
- b) **uhasit požár**, jestliže je to možné, nebo provést **nutná opatření k zamezení jeho šíření**,
- c) **ohlásit** neodkladně na určeném místě zjištěný požár nebo zabezpečit jeho ohlášení,
- d) **poskytnout osobní pomoc** jednotce požární ochrany na výzvu velitele zásahu, velitele jednotky požární ochrany nebo obce.
- e) v případě **evakuace** použít vnitřní nebo vnější schodiště lázeňského domu a odebrat se na označené evakuační shromaždiště před budovu.

2. Při svépomocném hašení požáru je vhodné použití ručního hasicího přístroje nebo nástěnného hydrantu, umístěných na chodbách lázeňských domů, pokusit se uhasit požár a vyčkat dalších pokynů zaměstnanců, popř. velitele zásahu HZS. Vedoucím zaměstnancům je uloženo v případě požáru zajistit, po předchozím schválení velitele zásahu HZS, vypnutí hlavního vypínače elektrické energie a plynu. Každý ze zaměstnanců má povinnost zajistit a podílet se na evakuaci všech osob nacházejících se v lázních směrem k evakuačnímu shromaždišti před lázeňskou budovou a poskytovat veškerou součinnost veliteli zásahu HZS.

3. Při ohlašování požáru je nutné volat tísňovou linku Hasičského záchranného sboru (dále jen "HZS") na telefonu

Recepce: +420 381 476 100, +420 777 710 226 • **E-mail:** info@laznevechyni.cz • **Web:** laznevechyni.cz

Lázně Bečyně, s.r.o. • IČO: 46678654, DIČ: CZ46678654 • Bečyně 202, 391 65 Bečyně

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u KS v Č. Budějovicích, oddíl C vložka 1435

150 nebo **112**

a dále zaměstnance recepcce (kl. 100., z externího telefonu 381 476 100).

4. V případě vyhlášení poplachu (signál EPS, popř. voláním „Hoří“, případně výzva evakuačním rozhlase) opustí všechny osoby které se nepodílejí na hašení nebo záchranně osob co nejrychleji lázeňský dům a vyčkají na shromažďovacím prostoru před budovou na další pokyny.

Článek VII.

Léčebný proces

1. K přijetí sestrou je nutné mít s sebou seznam léků, které klient užívá, alergií a chronických nemocí, se kterými se léčí. Lázeňský lékař (v případě lékařského vyšetření či konzultace) nebo sestra seznámí klienta s léčebným plánem, popíše odpovídající procedury, vždy si od klienta vyžádá informovaný souhlas s navrženými procedurami.
2. Na procedury se klient dostaví 5 min. předem a vyčká příchodu příslušného zaměstnance. Požadavky na změny termínů a časů v rozpisu procedur lze nárokovat pouze v případě volné kapacity v časování procedur E9 (381 476 358) a to nejpozději 24 hodin před plánovaným časem podání procedur uvedeném v rozpisu procedur. V případě opakovaného požadavku bude účtován poplatek 200,- Kč.
3. Aplikace lázeňských procedur je možná pouze u osob starších 18ti let. Na proceduru je nutné se dostavit ve vhodném oblečení a po dobu procedury se zdržet používání mobilního telefonu či jiných komunikačních či mediálních zařízení. Případné náhlé zdravotní obtíže nastalé v průběhu procedury klient ohlásí nejbližšímu zaměstnanci lázní a vyčká jeho pokynu. Při onemocnění respirační či jinou komplikující chorobou klient oznámí svůj stav zdravotní sestře a podrobí se jejímu pokynu.
4. Před užitím bazénu je klient povinen se osprchovat, stejně tak jako po každém použití WC, v průběhu procedury v lázeňském bazénu. Při výskytu jakýchkoliv kožních problémů klient okamžitě informuje zaměstnance daného úseku, který proceduru zajišťuje a podrobí se jeho pokynu.
5. V průběhu lázeňského léčebného procesu je klient povinen zdržet se požívání alkoholických nápojů, omamných a psychotropních látek, jakož i dalších aktivit, které léčebný proces narušují.
6. Každý je povinen si v lázeňských domech a areálu lázní povinen počínat si tak, aby nerušil léčebný proces a pohodlí ubytovaných klientů a ostatních osob, dodržovat tento lázeňský řád, jakož i dbát pokynů zaměstnanců lázní.
7. Během léčebně rehabilitační péče je klient povinen dodržovat stanovený léčebný plán.

Recepce: +420 381 476 100, +420 777 710 226 • **E-mail:** info@laznevechyni.cz • **Web:** laznevechyni.cz

Lázně Bečyně, s.r.o. • IČO: 46678654, DIČ: CZ46678654 • Bečyně 202, 391 65 Bečyně

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u KS v Č. Budějovicích, oddíl C vložka 1435



Práva pacientů

1. Pacient má právo na ohleduplnou odbornou zdravotnickou péči prováděnou s porozuměním kvalifikovanými pracovníky.
2. Pacient má právo znát jméno lékaře a dalších zdravotnických pracovníků, kteří ho ošetřují. Má právo žádat soukromí a služby přiměřené možnostem ústavu.
3. Pacient má právo získat od svého lékaře údaje potřebné k tomu, aby mohl před zahájením každého dalšího nového diagnostického či terapeutického postupu zasvěceně rozhodnout, zda s ním souhlasí. Vyjma případů akutního ohrožení má být náležitě informován o případných rizicích, která jsou s uvedeným postupem spojena. Pokud existuje i více alternativních postupů nebo pokud pacient vyžaduje informace o léčebných alternativách, má na seznámení s nimi právo. Má rovněž právo znát jména osob, které se na nich účastní.
4. Pacient má v rozsahu, který povoluje zákon, právo odmítnout léčbu a má být současně informován o zdravotních důsledcích svého rozhodnutí.
5. V průběhu ambulantního i nemocničního vyšetření, ošetření a léčby má nemocný právo na to, aby byly v souvislosti s programem léčby brány maximální ohledy na jeho soukromí a stud. Rozbory jeho případu, konzultace a léčba jsou věci důvěrnou a musí být provedena diskrétně. Přítomnost osob, které nejsou na léčbě přímo zúčastněny, musí odsouhlasit nemocný.
6. Pacient má právo očekávat, že veškeré zprávy a záznamy týkající se jeho léčby jsou považovány za důvěrné. Ochrana informací o nemocném musí být zajištěna i v případech počítačového zpracování.
7. Pacient má právo kontrolovat svůj účet a vyžadovat odůvodnění jeho položek bez ohledu na to, kým je účet placen. Pacient má právo a povinnost znát a řídit se platným řádem zdravotnické instituce, kde se léčí.

Stálá služba zdravotních sester (ošetřovna E 12):

nepřetržitě LH OLGA

381 476 359 (kl. 359) / 777 710 260

Recepce: +420 381 476 100, +420 777 710 226 • **E-mail:** info@laznevbeyhyni.cz • **Web:** laznevbeyhyni.cz

Lázně Bechyně, s.r.o. • IČO: 46678654, DIČ: CZ46678654 • Bechyně 202, 391 65 Bechyně

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u KS v Č. Budějovicích, oddíl C vložka 1435

Článek VIII.

Stravování

1. Stravování klientů je zajištěno v LD JANA, který má otevírací dobu od **7.00 do 19.00 hod.**, pro veřejnost je vyhrazena sekce restaurace s otevírací dobou od **11.00 do 23.00 hod.** V předsálí LD JANA je umístěno pracoviště nutriční terapeutky, která klientovi poskytne potřebnou součinnost v dietních otázkách. V případě konání společenských akcí na hlavním sále LD JANA, je tento do vyčerpání kapacit přístupný i veřejnosti po splnění podmínek účasti na dané společenské akci. Lázeňský klient má v případě kapacitní kolize vždy právo přednostního zajištění vstupu před osobou z řad veřejnosti.
2. Klient má po dobu léčebného pobytu zajištěno místo u jídelního stolu, skladba jídel pro klienty na komplexní či příspěvkovou léčbu je v týdenním režimu k nahlédnutí na nástěnce v předsálí jídelny LD JANA. Po dobu lázeňského pobytu má tento klient svůj stravovací průkaz s předepsaným dietním programem, který klient ponechává u přiděleného jídelního stolu. Klientům – samoplátcům, je poskytováno celodenní stravování v salonku LD JANA.
3. Při stolování se klient i osoba z řad veřejnosti nebo zaměstnanec zavazuje dodržovat pravidla slušného chování, zdržet se nadměrného hluku či aktivit, které by rušily ostatní strávnicky. V zájmu zachování úrovně stolování přichází strávník k odběru stravy vždy vhodně oblečen. Nikomu není dovoleno vynášet z restaurace či jídelny nádobí a potraviny, výjimku tvoří přidělené balené potraviny.

DENNÍ BAR

Služby denního jsou zajištěny ve foyer LH OLGA v době od 8.00 hod do 20.00 hod.

Veškeré zdravotní, stravovací či technické obtíže klientů je možné řešit v součinnosti se zaměstnanci lázní, zejména pak se zaměstnanci úseku zdravotního 381 476 359 (kl. 359) a recepce, umístěné v LH OLGA, stravovací úsek v kanceláři nutriční terapeutky na LD JANA 381 476 394(kl. 394).

Recepce: +420 381 476 100, +420 777 710 226 • **E-mail:** info@laznevbechyni.cz • **Web:** laznevbechyni.cz

Lázně Bechyně, s.r.o. • IČO: 46678654, DIČ: CZ46678654 • Bechyně 202, 391 65 Bechyně

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u KS v Č. Budějovicích, oddíl C vložka 1435



Provozní řád parkoviště

Tento Provozní řád upravuje podmínky využívání parkovacích ploch Lázně Bechyně na adrese 391 65 Bechyně, č. 202 (dále jen „**Parkoviště**“).

1. Provozovatelem Parkoviště je společnost Lázně Bechyně, s.r.o., identifikační číslo: 466 78 654, (dále jen „**Provozovatel**“).
2. Uživatelem Parkoviště je každá fyzická osoba, která zaparkuje své vozidlo na Parkovišti, popř. též spolucestující (dále jen „**Uživatel**“).
3. Vjezdem na Parkoviště se Uživatel zavazuje dodržovat tento Provozní řád. Uživatel je dále povinen dodržovat zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů.
4. Uživatel je povinen vjet a vyjet z Parkoviště jen v místě k tomu určeném.

Parkování pro klienty Lázní Bechyně, s.r.o. je umožněno na venkovním parkovišti u Lázeňského domu Olga po zaplacení parkovného (ceník parkovného je umístěn v recepci Lázeňského domu Olga) a umístění parkovací karty (výdej na recepci Lázeňského domu Olga) na viditelné místo za čelní sklo vozidla klienta.

5. Prostor před recepcí Lázeňského domu OLGA slouží výhradně k vyložení a složení zavazadel, popř. Vystoupení obtížně se pohybujících osob, odstavení vozidla je možné za tímto účelem nejdéle 10. minut. Porušení výše uvedených pravidel parkování má za následek odtažení vozidla na náklady uživatele resp. Vlastníka předmětného vozidla a oznámení přestupku na oddělení Policie ČR popř. Městské policie Bechyně.
6. Uživatel je povinen zaparkovat na místě, které mu určí obsluha Parkoviště. V případě, že místo nebude určeno obsluhou, je Uživatel povinen zaparkovat na volném místě, které je aktuálně k dispozici (s výjimkou míst, která jsou označena jako místa rezervovaná).
7. Uživatel je povinen umístit vozidlo výhradně na vyznačených parkovacích stáních tak, aby nepřekáželo jiným vozidlům v parkování, provozu či manipulaci.
8. Před opuštěním vozidla je Uživatel povinen vozidlo řádně uzamknout a zabezpečit proti vloupání a samovolnému rozjetí.
9. Parkoviště není hlídáno. Provozovatel proto neodpovídá za škody způsobené na vozidlech a jejich příslušenství, které vzniknou na Parkovišti. Provozovatel neodpovídá za poškození, ztrátu, či odcizení věcí ve vozidle odložených. Provozovatel nebere zaparkovaná vozidla do úschovy.

Recepce: +420 381 476 100, +420 777 710 226 • **E-mail:** info@laznevbechyni.cz • **Web:** laznevbechyni.cz

Lázně Bechyně, s.r.o. • IČO: 46678654, DIČ: CZ46678654 • Bechyně 202, 391 65 Bechyně

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u KS v Č. Budějovicích, oddíl C vložka 1435



10. Na Parkovišti je zakázáno provádět jakékoliv opravy na vozidlech, jejich mytí nebo jiné obdobné činnosti.

11. Provoz na Parkovišti je monitorován kamerovým systémem se záznamem.

12. Na Parkovišti platí zákaz kouření.

Praktické informace

BANKOMATY:

Komerční Banka a.s.,	Libušina 197, 391 65 Bechyně
Česká spořitelna a.s.,	nám. T. G. Masaryka 4, 391 65 Bechyně
ČSOB a.s.,	Libušina 170, 391 65 Bechyně

AKUTNÍ STAVY: 155 RYCHLÁ ZDRAVOTNICKÁ ZÁCHRANNÁ SLUŽBA nebo 112 Integrovaný záchranný systém

ZUBNÍ POHOTOVOST:

- Pohotovostní služba v Č. Budějovicích ul. Lidická 78, 37001, České Budějovice 7, (po-pá 16.00-22.00, so, ne 8.00-20.00) tel: **731 559 636**

MANIKÚRA A PEDIKÚRA:

Klientům i veřejnosti je k dispozici provozovna situovaná v levé části LD JANA (přístup z nádvoří vedle půjčovny kol u ředitelství lázní), provozní doba pondělí, středa, pátek, 9.00 hod. až 17.00 hod., tel.: **732 514 447**.

WI-FI SÍŤ A PC KOUTEK:

Lázeňské domy mají dostupnou free wi-fi síť. PC Koutek je umístěn ve 2. patře LH OLGA. Pravidla používání wi-fi sítě a PC techniky se řídí provozním řádem, který je k dispozici na recepci LH OLGA a na webových stránkách <https://www.laznevbechyni.cz/dokumenty-ke-stazeni/>.

KNIHOVNA A KULTURA:

Klienti lázní si mohou zapůjčit knihy a ve druhém patře LH OLGA, kde jsou k dispozici i veškeré informace týkající se kultury v Lázních Bechyně, v provozní době od 9.00-11.00 hod a 11.45 – 13 hod. ve všední dny, 381 476 397 (kl. 397)

Recepce: +420 381 476 100, +420 777 710 226 • **E-mail:** info@laznevbechyni.cz • **Web:** laznevbechyni.cz

Lázně Bechyně, s.r.o. • IČO: 46678654, DIČ: CZ46678654 • Bechyně 202, 391 65 Bechyně

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u KS v Č. Budějovicích, oddíl C vložka 1435

GOLF:

9 Jamkové Golfové hřiště v Černické oboře, Sudoměřice u Bečyně 43, tel.: 777 213 474

VLAKY, AUTOBUSY

Vlakové nádraží: ul. U Nádraží, Bečyně 391 65

Autobusové nádraží: ul. U Nádraží, Bečyně 391 65

Odvoz a dovoz zavazadel klientů je možný po domluvě s recepcí na LH OLGA;

POŠTOVNÍ SLUŽBY:

Česká Pošta, a.s., nám. T. G. Masaryka 147, 39165 Bečyně, tel.: 954 239 165, (po, st 10.00-12.00, 13.00-18.00 hod., út, čt, pá 8.00-12.00, 13.00-16.00 hod.)

Změny v tomto lázeňském řádu vyhrazeny, případné podněty, připomínky či návrhy opatření mohou přednést klienti zaměstnanci recepce, který zajistí jejich řádné posouzení tak, aby byla zajištěna maximální spokojenost a pohodlí všech lázeňských hostů.

Příjemný pobyt přeji zaměstnanci a vedení společnosti Lázně Bečyně, s.r.o.

v Bečyni dne 01.12.2024

za Lázně Bečyně, s.r.o.:


.....
Martin Štolka, ředitel společnosti Lázně Bečyně, s.r.o.

Recepce: +420 381 476 100, +420 777 710 226 • **E-mail:** info@laznevbecyni.cz • **Web:** laznevbecyni.cz

Lázně Bečyně, s.r.o. • IČO: 46678654, DIČ: CZ46678654 • Bečyně 202, 391 65 Bečyně

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u KS v Č. Budějovicích, oddíl C vložka 1435